

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
<p>Руководитель (директор) Агентства по имуществу Калининградской области</p> <p>Н.А. Кузнецова</p> <p>Приказ № <u>484-ПР</u></p> <p>от « <u>18</u> » <u>05</u> 2017 г.</p>	<p>Врио министра здравоохранения Калининградской области</p> <p>А.Ю. Кравченко</p> <p>Приказ № <u>142</u></p> <p>от « <u>19</u> » <u>04</u> 2017 г.</p>

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы № 1804  
по Калининградской области  
Устав юридического лица  
ОГРН 1023901863861  
принят в Единый государственный реестр юридических лиц  
« 05 » 05 20 17 г. за ГРН 1023901863861  
Уполномоченное лицо регистрирующего органа  
В.Шпак  
Ф.И.О.  
Электронный документ хранится в регистрирующем органе

**УСТАВ**  
государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
«Психиатрическая больница Калининградской области № 2»  
(новая редакция)

## Глава 1. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Психиатрическая больница Калининградской области № 2», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 30.11.2010 г. № 892 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных бюджетных учреждений Калининградской области и государственных казенных учреждений Калининградской области, а также учреждения уставов этих учреждений и внесения в них изменений и о создании государственных казенных учреждений Калининградской области путем изменения типа государственных учреждений Калининградской области» для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Калининградской области в сфере здравоохранения путем изменения типа существующего государственного учреждения Калининградской области областного государственного учреждения «Психиатрическая больница № 2».

Изначально учреждение создано как Городская психиатрическая больница в соответствии с решением Исполнительного комитета Калининградского областного Совета народных депутатов от 1 декабря 1988 года № 215 «О создании психиатрической больницы в городе Калининграде».

Постановлением главы администрации города Калининграда от 22 марта 1994 года № 374 «О порядке учреждения муниципальных учреждений здравоохранения» Городская психиатрическая больница переименована в муниципальное учреждение здравоохранения «Городская психиатрическая больница».

Приказом Главного управления здравоохранения администрации области от 03 октября 2005 года № 429 «О переименовании муниципального учреждения здравоохранения «муниципальное учреждение здравоохранения «Городская психиатрическая больница» переименовано в областное государственное учреждение «Психиатрическая больница № 2».

Согласно постановления Правительства Калининградской области от 11.06.2013 года № 405 Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного учреждения «Психиатрическая больница Калининградской области № 5».

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Психиатрическая больница Калининградской области № 5».

Распоряжением Правительства Калининградской области от 30.01.2015 года № 9-рп «О реорганизации отдельных государственных учреждений Калининградской области» ГБУЗ «Психиатрическая больница Калининградской области № 2» была реорганизована путем присоединения ГБУЗ «Психиатрическая больница Калининградской области № 3» к ГБУЗ «Психиатрическая больница Калининградской области № 2».

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Психиатрическая больница Калининградской области № 3».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

3. В соответствии с номенклатурой медицинских организаций Учреждение относится к лечебно-профилактическим медицинским организациям (специализированные больницы).

4. Официальное наименование Учреждения на русском языке:  
полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Психиатрическая больница Калининградской области № 2»  
сокращенное: Психиатрическая больница № 2.

Местонахождение Учреждения:

236020, г. Калининград, пгт. Прибрежный, ул. Заводская, д. 13.

5. Места осуществления деятельности:

- 1) 236020, г. Калининград, пгт. Прибрежный, ул. Заводская, д. 13;
- 2) 238404, Калининградская область, Правдинский район, пос. Домново, ул. Иркутско-Пинской дивизии, д. 7.

6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Калининградская область.

7. Функции и полномочия учредителя от имени Калининградской области осуществляет Министерство здравоохранения Калининградской области (далее - Министерство), в подведомственной подчиненности которого Учреждение находится в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 12 октября 2009 года № 599 «О перечне государственных учреждений Калининградской области, находящихся в ведомственной подчиненности Министерства здравоохранения Калининградской области».

8. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Калининградской области осуществляет Агентство по имуществу Калининградской области.

Полномочия главного распорядителя бюджетных средств осуществляет Министерство в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета.

9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в

суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

12. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Калининградской области, Учредителя и уставом Учреждения (далее - Устав).

Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Калининградской области.

## Глава 2. Предмет и цели деятельности Учреждения

13. Предметом деятельности Учреждения является практическая реализация законодательства Российской Федерации, в частности, Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в части обеспечения гарантированных государством видов психиатрической помощи населению Калининградской области.

14. Основными целями создания Учреждения является практическая реализация законодательства Российской Федерации, в частности, Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», удовлетворение общественной потребности в бесплатном медицинском обслуживании жителей Калининградской области, участие в реализации программ здравоохранения, направленных на улучшение показателей здоровья населения, решение медико-социальных проблем:

- 1) при оказании специализированной психиатрической помощи населению;
- 2) при реализации прав лиц, страдающих психическими расстройствами, предусмотренных Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

15. Для достижения целей, указанных в пункте 14 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- 1) оказание специализированной медицинской помощи больным, страдающим психическими расстройствами: неотложной, консультативно-

диагностической, лечебной, психопрофилактической, социально-психологической, реабилитационной в стационарных условиях;

2) проведение военно-врачебной, трудовой и других видов психиатрических экспертиз, медицинских (психиатрических) освидетельствований, определение временной нетрудоспособности лицам с нервно-психическими расстройствами;

3) осуществление по решению суда принудительного лечения больных, совершивших общественно-опасные деяния;

4) оказание социально-бытовой помощи и содействие в трудоустройстве лицам, страдающим психическими расстройствами.

16. Учреждение ради достижения целей, указанных в пункте 14 настоящего Устава, и в соответствии с ними вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

1) оказание консультативной и организационно-методической помощи специалистам других психиатрических учреждений Калининградской области;

2) осуществление экспертизы качества лечебно-диагностического процесса в лечебно-профилактических учреждениях Калининградской области;

3) участие в разработке и реализации мероприятий целевых программ развития психиатрической помощи;

4) осуществление социально-бытового устройства для инвалидов и престарелых, страдающих психическими расстройствами;

5) проведение клинических, клинико-анатомических конференций, семинаров, симпозиумов, научно-практических конференций и других мероприятий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий.

17. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящие доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям:

1) предоставление платных медицинских услуг Учреждение может осуществлять при наличии лицензии на избранный вид деятельности;

2) предоставление платных услуг, косвенное связанных с оказанием медицинской помощи, оказываемых за счет средств предприятий, организаций, учреждений и личных средств граждан, а именно:

- бытовые и сервисные услуги, предоставляемые Учреждением по желанию граждан;

- транспортировка больных в медицинские организации и обратно транспортом медицинского учреждения, исключая неотложные состояния и консультации стационарных больных;

- курьерские услуги для больных в стационарах.

18. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно.

Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые Учреждением устанавливается Министерством.

19. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

20. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **Глава 3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

21. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

22. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Министерства, Агентства по имуществу Калининградской области и назначением имущества;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;

4) по согласованию с Министерством планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

5) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

6) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

23. Учреждение обязано:

1) выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

4) вести учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности;



- 5) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Калининградской области;
- 6) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;
- 7) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 8) составлять, утверждать и представлять в установленном Министерством порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- 9) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- 10) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;
- 11) согласовывать с Агентством по имуществу Калининградской области распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);
- 12) согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, а с Агентством по имуществу Калининградской области совершение крупных сделок, связанных с распоряжением, отчуждением имущества;
- 13) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных законодательством;
- 14) предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;
- 15) оказывать гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;
- 16) оказывать бесплатную юридическую помощь гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представлять интересы гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;
- 17) организовывать и проводить мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности;
- 18) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами

Министерства и уполномоченных исполнительных органов государственной власти Калининградской области.

24. Учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

#### Глава 4. Средства и имущество Учреждения

25. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Калининградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

26. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются в порядке, установленном Правительством Калининградской области.

27. Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

28. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

29. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением собственником;
- 2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе за счет средств обязательного медицинского страхования;
- 4) средства областного бюджета Калининградской области, выделяемые в виде субсидий;
- 5) доходы от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе средства обязательного медицинского страхования;



б) безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

30. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства и Агентства по имуществу Калининградской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

31. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) по предварительному согласованию с Министерством.

Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущество (за исключением денежных средств), особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущества по предварительному согласованию с Агентством по имуществу Калининградской области.

В целях согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и (или) имущества Учреждение направляет в Министерство или Агентство по имуществу Калининградской области:

обращение на бланке Учреждения о согласовании передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и (или) имущества Учреждения;

технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о передаче некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и (или) имущества Учреждения, обоснование необходимости передачи, в том числе соответствие передачи уставу (предмету, целям и видам деятельности) Учреждения, и других существенных условиях такой передачи;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества Учреждения, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная);

сведения об объеме денежных средств и (или) перечень имущества Учреждения, которые предполагаются к передаче некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

Обращение о согласовании передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и (или) имущества Учреждения должно быть в установленном порядке подписано руководителем Учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности; прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и поправки не допускаются.

32. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Калининградской области в установленном порядке.

33. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Министерством.

34. Имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности, учитывается обособленно.

35. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется Агентством по имуществу Калининградской области.

Списание иного, закрепленного за Учреждением имущества, осуществляется Министерством.

36. Агентство по имуществу Калининградской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество в установленном порядке.

37. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных медицинских и немедицинских услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Калининградской области, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

38. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

39. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

40. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства в случае, если крупная сделка связана с распоряжением денежными средствами при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Агентства по имуществу Калининградской области, если крупная сделка связана с распоряжением, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В целях предварительного согласования совершения крупной сделки Учреждение направляет в Министерство или Агентство по имуществу Калининградской области:

обращение на бланке Учреждения о предварительном согласовании совершения им крупной сделки;

техничко-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании крупной сделки, обосновании необходимости ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) Учреждения, стоимости сделки, об условиях ее оплаты и других существенных условиях ее заключения;

мотивированное обоснование выбора контрагента;

проект соответствующего договора, содержащий условия совершения крупной сделки;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости



имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета, за исключением случаев приобретения федерального имущества;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).

Обращение о предварительном согласовании совершения крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем Учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.

41. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Учреждения, не может совершаться без согласия Министерства.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

Руководитель Учреждения признается заинтересованным в совершении сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением;

в иных определенных уставом Учреждением случаях.

Руководитель Учреждением должен доводить до сведения Министерства информацию:

о юридических лицах, в которых его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в

соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Учреждением и, которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьей, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Министерства.

В целях одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, Учреждение направляет в Министерство:

обращение на бланке Учреждения о принятии решения об одобрении сделок с его участием, в совершении которых имеется заинтересованность;

техничко-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, обосновании необходимости ее совершения, соответствии сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) Учреждения, стоимости сделки, об условиях ее оплаты и других существенных условиях ее заключения;

мотивированное обоснование выбора контрагента;

проект соответствующего договора (договоров), содержащий условия сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).

Обращение о принятии решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, должно быть в установленном порядке подписано руководителем Учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и поправки не допускаются.

42. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником, или приобретенного Учреждением за счет выделенных



собственником средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## Глава 5. Управление Учреждением

43. К исключительной компетенции Министерства относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Агентством по имуществу Калининградской области;
- 2) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- 3) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора, согласование приема на работу главного бухгалтера;
- 4) формирование и утверждение государственных заданий;
- 5) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- 6) утверждение отчетов;
- 7) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 8) согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления);
- 9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 10) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- 11) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 12) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по

инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

13) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) установление соответствия расходованию денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

15) утверждение структуры Учреждения;

16) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

44. Руководителем Учреждения является главный врач, который назначается и освобождается от должности Министерством в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

45. Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут по условиям, предусмотренным трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

46. Министерство вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Министерством.

47. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения, в отсутствие руководителя (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), обязанности руководителя исполняет исполняющий обязанности руководителя в соответствии с приказом Министерства;

2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

3) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

4) на основании утвержденной Министерством структуры Учреждения утверждает штатное расписание;

5) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации, утверждает их должностные обязанности;

6) издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

7) несет персональную ответственность за составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, определенном уполномоченным органом в отношении государственных

учреждений, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

9) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные Министерством, органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

10) в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

11) вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

12) обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

13) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям действующего законодательства.

48. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

49. Руководитель Учреждения обязан предоставлять в Министерство сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции в порядке, установленном нормативным правовым актом Калининградской области.

50. Руководитель Учреждения не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности.

51. В целях организации системы общественного управления в государственных учреждениях здравоохранения Калининградской области в Учреждении в качестве коллегиального органа может быть создан Управляющий совет (далее - Совет).

Главной целью деятельности Совета является оказание содействия



Учреждению в осуществлении задач, предусмотренных Уставом Учреждения, укреплении материальной базы, повышении качества оказываемых услуг, а также создание механизма общественного управления деятельностью Учреждения.

Совет является постоянно действующим органом при Учреждении. Совет не является юридическим лицом, действует на общественных началах на основании Положения о Совете, утвержденного Министерством.

Положение о Совете предусматривает:

- 1) порядок создания Совета;
- 2) порядок формирования и изменения состава Совета;
- 3) порядок работы, принятия и реализации решений Совета;
- 4) компетенцию Совета, права и обязанности членов Совета;
- 5) порядок обеспечения деятельности Совета;
- 6) порядок внесения изменений в положение о Совете.

Положение о Совете может предусматривать иные положения, относящиеся к деятельности Совета, отражающие цели создания Учреждения и предмет его деятельности.

## Глава 6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

52. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

53. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Министерством, Агентством по имуществу Калининградской области, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

54. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Агентством по имуществу Калининградской области.

55. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств областного бюджета Калининградской области, выделенных Учреждению, осуществляет Министерство.

56. Учреждение обязано ежегодно до 10 апреля текущего года представлять в Агентство по имуществу Калининградской области актуализированные сведения об объектах учета по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, заверенные копии годовой бухгалтерской отчетности, копии соответствующих инвентаризационных описей и актов по результатам обязательной инвентаризации, проводимой перед составлением

годовой бухгалтерской отчетности.

## Глава 7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

57. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Калининградской области в установленном им порядке с учетом положений законодательства Российской Федерации.

58. Проект постановления Правительства Калининградской области о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения разрабатывается Министерством и представляется на согласование в установленном порядке.

59. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Министерства.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

60. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

61. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

62. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

64. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое, в соответствии с федеральными законами, не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Агентству по имуществу Калининградской области.





Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью  
18 ~~Колесников~~ ~~Т.И.~~ ~~Иванов~~  
Уполномоченный на регистрацию